



П Р И К А З

«28» декабря 2024 г.

№ 187 - ОД

**Об утверждении Плана мероприятий
ФГБУ «Дирекция НТП»
по противодействию коррупции
на 2025-2027 гг.**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», иными нормативными правовыми актами в сфере противодействия коррупции, а также в целях обеспечения профилактики коррупции и формирования нетерпимости к коррупционному поведению **п р и к а з ы в а ю :**

1. Утвердить План мероприятий ФГБУ «Дирекция НТП» по противодействию коррупции на 2025-2027 гг. согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на советника генерального директора по комплексной безопасности Телкова А.В.

И.о. генерального директора

А.А. Двойников



Приложение
к приказу от «28» 12 2024 г. № 187 -ОД

УТВЕРЖДЕН
приказом ФГБУ «Дирекция НТП»
от «28» 12 2024 г. № 187 -ОД

П Л А Н

**мероприятий федерального государственного бюджетного учреждения
«Дирекция научно-технических программ» по противодействию коррупции
на 2025-2027 гг.**

г. Москва - 2024

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок	Ожидаемые результаты
1. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками, замещающими отдельные должности в Учреждении ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей				
1.1	Информирование работников, замещающих отдельные должности в Учреждении, по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах), их ознакомление с обзором типовых ошибок при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Ежегодно до 1 февраля	Своевременное исполнение работниками Учреждения обязанности по представлению сведений о доходах
1.2	Мониторинг представления сведений о доходах работниками в рамках декларационных кампаний с информированием руководителя Учреждения о ходе декларационной кампании	Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Ежегодно до 15 апреля	Своевременное исполнение работниками обязанности по представлению сведений о доходах Повышение исполнительской дисциплины
1.3	Подготовка к опубликованию и размещение сведений о доходах, представленных работниками, на официальном сайте Учреждения	Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений Должностное лицо, ответственное за наполнение официального сайта Учреждения	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений	Открытость и доступность информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в Учреждении
1.4	Анализ сведений о доходах, представленных работниками, с подготовкой доклада об итогах соответствующей декларационной кампании	Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Ежегодно до 1 октября	Доклад об итогах соответствующей декларационной кампании Оперативное реагирование на ставшие известными факты коррупционных правонарушений Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, представленных работниками (в случаях, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции)

2. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Учреждения, мониторинг коррупционных рисков и их устранение				
2.1.	Ежегодная оценка коррупционных рисков, возникающих при реализации Организацией своих функций и уставных целей и задач	Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Ежегодно, декабрь	Доклад о результатах оценки коррупционных рисков, содержащий выявленные коррупционные риски, предложения по корректировке коррупционно опасных функций, а также предложения по минимизации коррупционных рисков и принятию иных конкретных мер
2.2	Проведение ревизии подразделения официального сайта Учреждения, посвященного вопросам противодействия коррупции, на предмет противодействия коррупции, на предмет актуальности размещенной информации и соответствия Требованиям к размещению и исполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции	Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений; Должностное лицо, ответственное за наполнение официального сайта Учреждения	Ежегодно до 1 октября	Поддержание подразделения официального сайта Учреждения, посвященного вопросам противодействия коррупции, в актуальном состоянии и в соответствии с Требованиями.
2.3	Мониторинг и анализ мер по предупреждению коррупции, принятых в Учреждении	Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Ежегодно, декабрь	Доклад о достаточности принятых мер и предложения по совершенствованию (развитию) антикоррупционной деятельности Учреждения в этом направлении
2.4	Ежегодное рассмотрение на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов Учреждения (далее - Комиссия) принимаемых мер по профилактике коррупции, в том числе реализации настоящего плана противодействия коррупции	Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Ежегодно, декабрь	Протокол заседания Комиссии Оценка качества реализованных в отчетном периоде мер по профилактике коррупции в Учреждении
3. Взаимодействие Учреждения с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Учреждения				
3.1.	Подготовка и размещение на официальном сайте Учреждения отчета о реализации настоящего плана противодействия коррупции	Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений; Должностное лицо, ответственное за наполнение официального сайта Учреждения	Ежегодно, декабрь	Открытость и доступность информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в Учреждении

4. Повышение эффективности мероприятий, направленных на антикоррупционное просвещение и популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов				
4.1.	Организация участия работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений; Должностные лица, ответственные за кадровую работу; Должностные лица, ответственные за осуществление закупок	Ежегодно, до 1 декабря	Приобретение новых знаний, навыков, умений, повышение эффективности деятельности работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции
4.2.	Организация участия лиц, впервые поступивших на работу в Организацию и замещающих должности, связанные с наблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений; Должностные лица, ответственные за кадровую работу; Должностные лица, ответственные за осуществление закупок	Ежегодно, до 1 декабря	Приобретение работниками Учреждения знаний в области законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции
4.3.	Организация и проведение работы по антикоррупционному просвещению работников (обучающихся) Учреждения: - семинары, круглые столы, в том числе с участием должностных лиц правоохранительных и контрольно-надзорных органов; - конкурсы наглядной агитации; - изготовление и распространение памяток, брошюр, листовок; - проведение опросов и анкетирование по вопросам законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции	Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Ежегодно, до 1 декабря	Популяризация антикоррупционных стандартов, формирование атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям

5. Дополнительные мероприятия, направленные на повышение эффективности деятельности Учреждения по профилактике коррупционных и иных правонарушений				
5.1.	Организация и принятие мер по повышению эффективности кадровой работы, касающейся ведения личных дел работников Учреждения, в том числе актуализация сведений о родственниках и собственных интересах в целях выявления возможного конфликта интересов	Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений; Должностные лица, ответственные за кадровую работу;	Ежегодно, сентябрь	Выявление фактов неуведомления работниками о возникновении конфликта интересов. Своевременное урегулирование возникшего конфликта интересов или предотвращение возможности его возникновения
5.2.	Проработка совместно с контрольно-надзорными и правоохранительными органами вопросов взаимодействия и обмена сведениями в целях выявления фактов несоответствия имущественного положения и (или) сформированных накоплений работников их доходам, а также фактов сокрытия указанными лицами доходов путем приобретения и оформления имущества на третьих лиц	Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Ежегодно до 31 декабря	Выявление фактов несоответствия имущественного положения и (или) сформированных накоплений работников их доходам, а также фактов сокрытия указанными лицами доходов путем приобретения и оформления имущества на третьих лиц Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, представленных работниками, и (или) соблюдения ими требований к служебному поведению (в случаях, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции)